

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский район

Юртинское муниципальное образование
«Юртинское городское поселение»
Администрация Юртинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2017 г.

№ 182

О Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения

В целях обеспечения единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение», руководствуясь Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Земельным [кодексом](#) Российской Федерации, [ст. 14](#) Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», [Законом](#) Иркутской области от 30.12.2014 №173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области, Правилами содержания и благоустройства территории Юртинского городского поселения, утвержденными решением Думы Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» от 20.07.2012 г. № 25, [постановлением](#) администрации муниципального района муниципального образования «Тайшетский район» «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Тайшетского района» от 05.09.2012 г. №2191, администрация Юртинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. [Порядок](#) размещения нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения (приложение №1).
 - 1.2. Методику определения платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения (приложение №2).
2. Настоящее постановление с приложением опубликовать в Вестнике Юртинского городского поселения и разместить на официальном сайте администрации Юртинского городского поселения.
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Юртинского городского поселения Подобед П.П.

Глава
Юртинского городского поселения

А.В.Горячев

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЮРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.

1.1. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Земельным [кодексом](#) Российской Федерации, [Законом](#) Иркутской области от 30.12.2014 №173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», Правилами содержания и благоустройства территории Юртинского городского поселения, утвержденными решением Думы Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» от 20.07.2012 г. № 25, [постановлением](#) администрации муниципального образования «Тайшетский район» «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Тайшетского района» от 05.09.2012 г. №2191, в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок и основания размещения нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения.

1.3. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения осуществляется с учетом требований, установленных Правилами содержания и благоустройства территории Юртинского городского поселения, утвержденными решением Думы Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» от 20.07.2012 г. № 25.

1.4. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.5. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением торговых объектов:

- а) находящихся на территориях розничных рынков, торговых центров;
- б) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер;
- в) при проведении выставок-ярмарок, ярмарок;
- г) при размещении временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе), расположенных на территориях, прилегающих к предприятиям общественного питания.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

а) **розничная торговля** - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

б) **субъект торговли (услуг)** - юридическое лицо или индивидуальный

предприниматель, занимающиеся торговлей (оказанием услуг) и зарегистрированные в установленном порядке;

в) **схема размещения нестационарных торговых объектов** - разработанный и утвержденный органом местного самоуправления документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов, площадь нестационарных торговых объектов и их специализацию;

г) **нестационарный торговый объект (далее- НТО)** - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

д) **торговый павильон** - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

е) **киоск** – нестационарный торговый объект, представляющий собой строение, которое не имеет торгового зала и рассчитано на одно рабочее место продавца;

ж) **передвижные средства развозной и разносной уличной торговли** - нестационарный торговый объект (автолавки, торговые палатки, торговые лотки, ручные тележки, морозильные лари, тележки, ролл-бары, передвижные холодильники для прохладительных напитков и морозильники для мороженого, изотермические емкости, торговые столы, специальные конструкции, другое торговое оборудование), временно размещаемые на территориях общего пользования в сезонный период с 1 мая по 30 сентября;

з) **остановочно-торговый комплекс** - павильон ожидания городского наземного пассажирского транспорта, конструктивно объединенный с киоском или павильоном;

и) **сезонный объект общественного питания (летнее кафе)** - временный объект, представляющий собой сооружение из сборно-разборных конструкций, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, имеющий мебель, тенты, торговое оборудование для оказания услуг общественного питания, функционирующий ежегодно в период с 1 мая по 30 сентября и демонтируемый после окончания указанного периода.

2.2. По специализации нестационарные торговые объекты подразделяются в зависимости от ассортимента продаваемых товаров на:

а) нестационарные торговые объекты по продаже продовольственных товаров (хлебобулочные изделия, молочная, сельскохозяйственная продукция, мороженое, питьевая вода и прочие продовольственные товары);

б) нестационарные торговые объекты по продаже непродовольственных товаров (бытовая химия, цветы и прочие непродовольственные товары);

в) нестационарные торговые объекты по продаже универсального ассортимента товаров;

г) нестационарные торговые объекты, предназначенные для торговли печатной продукцией, пункты продажи лотерейных билетов и т.д.;

д) нестационарные объекты, предназначенные для оказания услуг общественного питания (уличный фаст-фуд).

3. ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

3.1. Размещение НТО должно соответствовать действующим градостроительным, архитектурным, пожарным и санитарным нормативам с оформлением схемы территориального размещения НТО, его вида, площади, специализации.

3.2. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

3.3. Размещаемые НТО не должны препятствовать доступу специализированной техники к существующим зданиям и сооружениям.

3.4. Нестационарные торговые объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подводка воды и канализации, должны размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

3.5. НТО размещаются на территории Юртинского городского поселения временно. В связи с этим запрещается устройство фундаментов для их размещения и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения.

3.6. При эксплуатации НТО субъекту торговли (услуг) необходимо:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов, регулирующих осуществление данного вида деятельности;

б) обеспечивать содержание места торговли (оказания услуг) и прилегающей территории в соответствии с Правилами содержания и благоустройства территории Юртинского городского поселения, утвержденными решением Думы Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» от 20.07.2012 г. № 25.

в) заключить договор со специализированной организацией на вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов;

г) заключить договор с близлежащей организацией на посещение служебного туалета работниками НТО, либо установить уличный биотуалет для работников НТО;

д) не допускать переполнения урн, контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, сбор твердых коммунальных отходов осуществлять в контейнеры, указанные в договоре на вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов;

е) в случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ на инженерных коммуникациях незамедлительно произвести демонтаж НТО, в том числе и холодильного оборудования, за счет собственных средств, с перерасчетом суммы платежа за размещение НТО за весь период проведения работ.

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

4.1. Размещение НТО осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитута. Основанием для размещения и эксплуатации НТО на территории Юртинского городского поселения является [договор](#) на размещение НТО, заключенный между администрацией Юртинского городского поселения (далее - Договор) и субъектом торговли (услуг) (приложение).

4.2. Размещение НТО на территории Юртинского городского поселения осуществляется в местах, определенных [схемой](#) размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема), утвержденной [постановлением](#) администрации муниципального образования «Тайшетский район» «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Тайшетского района» от 05.09.2012 г. №2191.

4.3. Размещение НТО площадью более 8 кв.м осуществляется путем проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - аукцион).

4.4. Размещение передвижных средств развозной и разносной уличной торговли, а также НТО площадью до 8 кв.м включительно осуществляется без проведения аукциона, путем заключения [договора](#) на размещение такого объекта.

Договор заключается на основании заявления субъекта торговли (услуг) о размещении после оплаты стоимости размещения в соответствии с [Методикой](#) определения платы за размещение нестационарных торговых объектов.

К заявлению необходимо приложить копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, копию устава (для юридических лиц) с предъявлением оригиналов.

В случае, если на размещение передвижных средств развозной и разносной уличной торговли, а также НТО площадью до 8 кв.м. включительно, в этом же месте поступило 2 и более заявлений, то размещение осуществляется в соответствии с пунктом 4.3. настоящего положения путем проведения аукциона.

4.5. Подготовка и проведение аукционов, заключение договоров на размещение НТО на территории Юртинского городского поселения осуществляется администрацией Юртинского городского поселения.

4.6. Оплата за размещение НТО определяется в соответствии с Методикой определения оплаты за размещение нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения.

4.7. Договоры на размещение НТО на территории Юртинского городского поселения заключаются на срок не более 5 лет.

4.8. Специализация и площадь НТО устанавливаются схемой размещения нестационарных торговых объектов и являются существенным условием договора на размещение нестационарного торгового объекта.

5. ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

5.1. Действие договора на размещение нестационарного торгового объекта прекращается досрочно в следующих случаях:

а) более двух нарушений субъектом торговли (услуг) правил осуществления торговой деятельности, что подтверждено соответствующими актами проверок органа, уполномоченного на осуществление контроля в данной сфере;

б) изменения специализации или площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение фасадов и т.п.);

в) необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ, с предоставлением аналогичного равноценного места размещения с сохранением условий действующего договора на размещение НТО;

г) использования территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов, с предоставлением аналогичного равноценного места размещения с сохранением условий действующего договора на размещение НТО.

В случае досрочного прекращения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта уполномоченный орган направляет субъекту торговли (услуг) соответствующее уведомление в срок не менее 15 дней с момента принятия решения о досрочном прекращении действия договора.

5.2. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли (услуг) в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта, при этом субъекту торговли (услуг) не компенсируются понесенные затраты.

5.3. Договор на размещение нестационарного торгового объекта может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договоры аренды земельных участков на размещение НТО на территории Юртинского городского поселения, заключенные до утверждения настоящего Порядка, действительны до окончания срока их действия.

6.2. При продаже НТО иному владельцу допускается переуступка прав по Договору размещения НТО, в пределах срока действующего Договора, по согласованию с администрацией Юртинского городского поселения.

6.3. Администрация Юртинского городского поселения осуществляет контроль за соответствием мест размещения торговых объектов утвержденной Схеме, сроков действия договоров на размещение торговых объектов, товаров и услуг.

6.4. Администрация Юртинского городского поселения направляет предложения в администрацию муниципального образования «Тайшетский район» по внесению изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов, исходя из возникшей потребности либо по заявлению субъекта торговли (услуг).

6.5. По истечении срока действия договора на размещение НТО заключение такого договора на новый срок с владельцем НТО осуществляется без проведения аукциона, при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) надлежащее исполнение своих обязанностей по условиям договора;
- 2) отсутствие задолженности по оплате за размещение НТО, начисленным неустойкам (штрафам, пеням).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА

7.1. За нарушение настоящего Порядка субъекты торговли (оказания услуги), осуществляющие деятельность через объекты нестационарной торговли на территории Юртинского городского поселения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Осуществление торговли (оказание услуг) в местах, не предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов, а также без договора на размещение нестационарного торгового объекта считается несанкционированным. Субъекты торговли (услуг), допустившие данные нарушения, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

**ТИПОВОЙ ДОГОВОР № _____
на размещение нестационарного торгового объекта**

Иркутская область
Тайшетский район
Р.п.Юрты

«_____» _____ г.

Муниципальное учреждение администрация Юртинского городского поселения, зарегистрированное в городе Тайшете 29.12.2005 года, свидетельство о государственной регистрации серия 38 № 000214867 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Иркутской области и Усть-Ордынскому Бурятскому автономному округу, ИНН 3815009956; местонахождение: 665076, Иркутская область, р.п. Юрты, улица Дружбы, 6, в лице главы администрации Юртинского городского поселения **Горячева Анатолия Вениаминовича**, паспорт 25 05 483955, выдан отделом внутренних дел г.Тайшета и Тайшетского района Иркутской области 24.01.2006 года, зарегистрирован по адресу: Иркутская область, р.п. Юрты улица Партизанская д.5 кв.3, действующий на основании Устава Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение», утвержденного решением Думы Юртинского городского поселения от 15.12.2005 г. № 5, зарегистрированного 31.12.2005 года Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу, Положения «Об организации и деятельности администрации Юртинского городского поселения», утвержденного решением Думы Юртинского городского поселения от 15.12.2005 года № 10, решения Тайшетской территориальной избирательной комиссии от 18.09.2017г. № 159/2183 «О регистрации избранного главы Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение», именуемое в дальнейшем «Сторона 1» и _____, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», действующий на основании _____, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 за плату право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) (вид) общей площадью _____ кв.м по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, р.п.Юрты, ул. _____.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со [схемой](#) размещения нестационарных торговых объектов (прилагается), утвержденной [постановлением](#) администрации муниципального района муниципального образования «Тайшетский район» «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Тайшетского района» от 05.09.2012 года №2191.

1.3. НТО используется Стороной 2 исключительно в целях организации розничной торговли (оказания услуг) _____.

1.4. Специализация и площадь НТО являются существенным условием настоящего Договора.

1.5. Сторона 2 гарантирует соответствие НТО архитектурным, санитарным и

техническим требованиям, предъявляемым к объектам данного вида.

1.6. Неиспользование Стороной 2 права на размещение НТО по адресу, указанному в [пункте 1.1](#) настоящего Договора, не освобождает Сторону 2 от обязанностей по исполнению условий аукциона, внесения платы за размещение НТО.

1.7. Установленные ограничения (обременения), особенности использования: не установлены.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор заключен на срок _____ лет без права пролонгации.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. Размер платы за размещение НТО по настоящему Договору определен на основании протокола аукциона от _____ № _____ и составляет _____ (_____) рублей в год (в месяц).

Размер платы за размещение НТО (без проведения торгов) по настоящему Договору определен на основании Методики определения оплаты за размещение торгового объекта.

3.2. Оплата по настоящему Договору, вносится ежеквартально до 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно.

3.3. Оплата по настоящему Договору перечисляется Стороной 2 по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Иркутской области (Администрация Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение»), р/счет № 40101810900000010001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области, БИК 042520001, ИНН 3815009956, КПП 381601001, ОКТМО 25636156, код 950 1 11 05013 13 0000 120.

Назначение платежа: оплата по договору от _____ г. № _____ на размещение НТО по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, р.п. Юрты, ул. _____ за _____ (период, за который производится оплата).

3.4. Сторона 1 вправе ежегодно, но не чаще одного раза в год, изменять размер платы за размещение НТО по настоящему Договору в одностороннем порядке с учетом уровня инфляции.

Об изменении цены Договора Сторона 1 письменно уведомляет Сторону 2 не позднее чем за 10 дней до даты изменения цены Договора.

3.5. Цена Договора не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

3.6. Цена Договора не включает в себя оплату иных услуг, которые оплачиваются по отдельным договорам с обслуживающими организациями.

3.7. При перечислении платежей по настоящему Договору Сторона 2 в обязательном порядке обязана указывать на платежном документе номер и дату заключения Договора, а также период, за который производится оплата.

3.8. В случае досрочного освобождения места размещения НТО, а также досрочного прекращения настоящего Договора по инициативе Стороны 2 внесенная Стороной 2 оплата по настоящему Договору не возвращается.

3.9. В случае, если в указанный в Договоре срок НТО не будет демонтирован с места размещения, плата за размещение начисляется до момента демонтажа.

3.10. В случае изменения платежных реквизитов Сторона 1 уведомляет об этом Сторону 2 посредством публикации новых реквизитов на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения и письменно. Уведомление направляется посредством почтовой связи Стороне 2 по указанному в Договоре адресу заказным письмом и считается полученным Стороной 2 по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления.

3.11. В случае, если после публикации новых реквизитов Сторона 2 перечислила плату за размещение НТО на ненадлежащие реквизиты, она считается не исполнившей свои обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную [пунктом 5.2](#) настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона 1 обязана:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 место, указанное в [п. 1.1](#) настоящего Договора, для размещения НТО.

4.1.2. Не предоставлять другим лицам место, указанное в [п. 1.1](#) настоящего Договора, для размещения НТО в течение срока действия настоящего Договора.

4.1.3. Принять от Стороны 2 место, указанное в [п. 1.1](#) настоящего Договора, по акту приема-передачи после его освобождения от НТО в соответствии с условиями [пункта 4.3.15](#) настоящего Договора.

4.1.4. Произвести перерасчет платы за размещение НТО за период вынужденного приостановления деятельности объекта торговли (услуг).

4.2. Сторона 1 вправе:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 соблюдения архитектурных, санитарных, технических требований, предъявляемых к НТО.

4.2.2. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора и возмещения убытков, если Сторона 2 пользуется местом размещения НТО не в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. Беспрепятственно производить периодический осмотр места размещения, на котором установлен НТО, на предмет соблюдения условий его эксплуатации и использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

4.2.4. Направлять Стороне 2 требования об устранении нарушений условий настоящего Договора при эксплуатации места, указанного в [п. 1.1](#) настоящего Договора.

4.2.5. Требовать от Стороны 2 возмещения убытков, причиненных ухудшением состояния и качественных характеристик места размещения НТО.

4.2.6. Демонтировать НТО в случае аннулирования договора на размещение НТО или признания его недействительным, если Сторона 2 не осуществила указанные действия в срок, установленный в предписании уполномоченного органа.

4.3. Сторона 2 обязана:

4.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального [закона](#) от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Земельного [кодекса](#) Российской Федерации, [Закона](#) Иркутской области от 30.12.2014 №173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», Правил содержания и благоустройства территории Юртинского городского поселения, утвержденными решением Думы Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» от 20.07.2012 г. № 25, [постановления](#) администрации муниципального образования «Тайшетский район» «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Тайшетского района» от 05.09.2012 г. №2191.

4.3.2. Установить на месте размещения нестационарный торговый объект, определенный [пунктом 1.1](#) настоящего Договора, в течение одного месяца с даты заключения настоящего Договора.

4.3.3. Информировать Сторону 1 об установке НТО в течение 10 (десяти) дней со дня размещения.

4.3.4. Сторона 2 в пятидневный срок со дня размещения НТО обязана разместить на витрине НТО разрешение на размещение НТО, читаемый номер НТО, а также номер контактного телефона и наименование Стороны 2.

4.3.5. За свой счет содержать НТО в надлежащем эстетическом, санитарном и техническом состоянии, своевременно производить текущий ремонт НТО, соблюдать правила безопасности, производить необходимые восстановительные работы (благоустройство прилегающей территории, окраску и ремонт конструктивных элементов и т.д.), обеспечивать вывоз ТБО.

4.3.6. Производить уборку территории вокруг размещенного НТО, по мере необходимости производить стрижку газонов, покос травы в радиусе 15 (пятнадцати) метров по периметру объекта.

4.3.7. В период эксплуатации НТО при его обслуживании с применением транспортных средств не допускать заезда на тротуары, бордюры, озелененные территории.

4.3.8. Использовать НТО исключительно в целях осуществления розничной торговли (оказания услуг) _____.

4.3.9. Своевременно и полностью перечислять плату по Договору в размере и сроки, установленные настоящим Договором.

4.3.10. Выполнять требования и устранять недостатки, выявленные Стороной 1 при осуществлении проверок, а также выполнять предписания органов, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением требований законодательства в отношении размещения и эксплуатации НТО.

4.3.11. Обеспечить Стороне 1 беспрепятственный доступ для осмотра места размещения НТО и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

4.3.12. Заключить договор с близлежащей организацией на посещение служебного туалета работниками НТО, либо установить уличный биотуалет для работников НТО.

4.3.13. По окончании срока действия настоящего Договора, при расторжении Договора по соглашению Сторон либо в случае досрочного прекращения действия Договора демонтировать в течение 30 (тридцати) дней НТО, привести место размещения НТО в первоначальное состояние за свой счет.

4.3.14. За несвоевременное освобождение места размещения оплатить Стороне 1 соответствующую сумму за фактическое пользование местом размещения сверх срока, установленного в настоящем Договоре.

4.3.15. Незамедлительно произвести демонтаж нестационарного торгового объекта за счет собственных средств в случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ на инженерных коммуникациях.

4.3.16. Привести площадь объекта в соответствие с [п. 1.1](#) настоящего Договора в срок до _____, с учетом технической возможности по результатам обследования Стороной 1.

4.4. Сторона 2 вправе:

4.4.1. Передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу с извещением Стороны 1.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Просрочка внесения денежных средств за размещение НТО в сумме и в сроки, указанные в [п. 3.2](#), [п. 3.3](#) настоящего Договора, не может составлять более трех рабочих дней. Просрочка свыше трех дней считается отказом Стороны 2 от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. Сторона 2 несет ответственность за невнесение платежей в сроки, установленные настоящим Договором, в виде пени в размере 0,3% просроченной суммы за каждый день просрочки. Начисление пени производится, начиная со дня, следующего за днем платежа, и по день внесения платежа включительно. Уплата пени не освобождает Сторону 2 от исполнения обязанностей по настоящему Договору.

5.4. Сторона 2 несет ответственность за нарушения законодательства, допущенные ею при установке НТО, а также за вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности по настоящему Договору.

5.6. За нарушение настоящего Порядка субъекты торговли (оказания услуги), осуществляющие деятельность через объекты НТО на территории Тайшетского городского поселения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Осуществление торговли (оказание услуг) в местах, не предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов, а также без договора на размещение нестационарного торгового объекта считается несанкционированным. Субъекты торговли (услуг), допустившие данные нарушения, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6. ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

6.1. Действие договора на размещение нестационарного торгового объекта прекращается досрочно в следующих случаях:

а) более двух нарушений субъектом торговли (услуг) правил осуществления торговой деятельности, что подтверждено соответствующими актами проверок Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в Тайшетском и Чунском районах и Правилами содержания и благоустройства территории Юртинского городского поселения, утвержденными решением Думы Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» от 20.07.2012 г. № 25.

б) изменения специализации или площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение фасадов и т.п.);

в) необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ, с предоставлением аналогичного равноценного места размещения с сохранением условий действующего договора на размещение НТО без проведения торгов;

г) использования территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов, с предоставлением аналогичного равноценного места размещения с сохранением условий действующего договора на размещение НТО.

В случае досрочного прекращения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта уполномоченный орган направляет субъекту торговли (услуг) соответствующее уведомление в срок не более 15 дней с момента принятия решения о досрочном прекращении действия договора.

6.2. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли (услуг) в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта, при этом субъекту торговли (услуг) не компенсируются понесенные затраты. По окончании срока действия Договора, а также при досрочном его прекращении владельцы нестационарных торговых объектов в месячный срок должны их демонтировать (переместить) и восстановить нарушенное благоустройство территории.

6.3. Договор на размещение нестационарного торгового объекта может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон. По окончании срока действия Договора, а также при досрочном его прекращении владельцы нестационарных торговых объектов должны восстановить нарушенное благоустройство территории.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию Сторон или по инициативе одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

7.2. Сторона 1 вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор путем направления требования о досрочном расторжении Договора по истечении 15 (пятнадцати) дней с момента его получения Стороной 2 в следующих случаях:

7.2.1. Сторона 2 не использует предоставленное место для размещения НТО в течение одного года с даты заключения настоящего Договора.

7.2.2. Сторона 2 использует место для размещения НТО не по целевому назначению.

7.2.3. Сторона 2 не исполнила обязанности по внесению платы за размещение НТО в соответствии с [п. 5.2](#) настоящего Договора.

7.2.4. Договор на размещение НТО аннулирован или признан судом недействительным.

7.2.5. НТО не соответствует типу и иным параметрам НТО, определенным [п.п. 1.1, 1.3](#) настоящего Договора, либо НТО установлен не в границах места размещения и Сторона 2 не осуществила демонтаж НТО в установленные сроки.

7.2.6. Сторона 2 более двух раз нарушила правила осуществления торговой деятельности, что подтверждено соответствующими актами проверок Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области Тайшетского отдела и Правил содержания и благоустройства территории Юртинского городского поселения, утвержденными решением Думы Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» от 20.07.2012 г. № 25.

7.2.7. Необходимость ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ.

7.2.8. Использование территории, занимаемой НТО, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов.

7.2.9. Сторона 2 нарушила условия настоящего Договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. В случае перемены адреса, наименования, иных реквизитов Сторона 2 обязана в 10-дневный срок письменно известить об этом Сторону 1. При отсутствии извещения об этом все уведомления и другие документы, направленные Стороной 1 по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными Стороне 2.

8.3. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. Срок рассмотрения и ответа на претензию - 30 дней с момента ее получения. При недостижении согласия Стороны имеют право обратиться в Арбитражный суд Иркутской области либо в суд общей юрисдикции.

8.4. В случае возврата уведомлений об отказе от исполнения Договора, направленных Стороной 1 по адресу Стороны 2, указанному в [разделе 8](#) настоящего Договора, Сторона 1 вправе уведомить Сторону 2 об отказе от Договора путем публикации сообщения в официальном печатном издании «Вестник Юртинского городского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» в сети "Интернет".

8.5. Приложения

8.5.1. Приложение № 1 «Схема размещения нестационарного торгового объекта»

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Администрация
Юртинского городского
поселения
Российская Федерация
665076, Иркутская область,

Реквизиты сторон

Тайшетский район, р.п.Юрты,
ул. Дружбы,6

Глава
Юртинского городского поселения
_____ А.В.Горячев

Приложение №1
к Договору на размещение НТО
от «__» _____ 2017 г. № _____

**СХЕМА
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗМЕЩЕНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА
ПО АДРЕСУ: _____**

Заместитель главы администрации
Юртинского городского поселения

П.П.Подобед

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 2
к договору на размещение НТО
от «__» _____ г. № _____

**РАЗРЕШЕНИЕ
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА
НА ТЕРРИТОРИИ ЮРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

от «__» _____ 20__ г. № _____

Выдано _____
(наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(сведения о регистрации, ИНН, ОГРН, контактный телефон)

на право размещения нестационарного торгового объекта № _____ по адресу:

Договор на размещение НТО от «__» _____ 20__ г. № _____
Площадь _____ кв.м
Специализация _____
Настоящее разрешение выдано на срок:
с " __ " _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г.

Глава Юртинского городского поселения _____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2
к постановлению администрации
Юртинского городского поселения
от _____ 2017 г. № _____

Методика

определения платы за размещение нестационарных торговых объектов
на территории Юртинского городского поселения

Размер платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения устанавливается в процентах от среднего показателя кадастровой стоимости земли под объектами торговли в зависимости от местоположения (схемы) и рассчитывается по формуле:

$$P = K1 \times S \times \Pi \times K2$$

где

P - размер платы за размещение нестационарных торговых объектов (руб.);

K1 - удельный показатель кадастровой стоимости земли для соответствующего кадастрового квартала (руб./кв. м);

Π - процент от удельного показателя кадастровой стоимости земли (1,5%);

S - площадь, занимаемая объектом (кв. м);

K2 - период размещения нестационарных торговых объектов (месяц).

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ
НА ТЕРРИТОРИИ ЮРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](#) РФ, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 28.12.2009 N381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", [Уставом](#) Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» и регламентирует порядок организации и проведения торгов в форме аукциона (далее - аукцион) на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения.

1.2. Аукцион проводится в целях:

1.2.1. Улучшения благоустройства и внешнего облика города.

1.2.2. Создания равных условий и возможностей для получения мест размещения нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения.

1.2.3. Увеличения доходов бюджета Юртинского городского поселения от размещения нестационарных торговых объектов на землях общего пользования, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю.

1.3. Основными принципами организации и проведения аукциона являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность.

1.4. Решение о проведении аукциона в целях размещения нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения оформляется постановлением администрации Юртинского городского поселения, подготавливаемым Организатором аукциона.

1.5. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложения о цене договора.

1.6. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на землях общего пользования, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю.

1.7. Критерием определения победителя аукциона является предложение максимального размера ежегодной (ежемесячной) платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта.

1.8. Аукцион проводится при наличии не менее двух участников по предмету

аукциона (по каждому лоту).

В случае, если на один лот подано менее двух заявок, а также при отсутствии заявок аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

2. ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА

2.1. Организатором аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта выступает администрация Юртинского городского поселения (далее - Организатор аукциона).

2.2. Организатор аукциона:

2.2.1. Организует составление и опубликование в официальном печатном издании «Вестник Юртинского городского поселения» и на официальном сайте администрации Юртинского городского поселения информационного сообщения о проведении аукциона.

2.2.2. Осуществляет материально-техническое обеспечение работы аукционной комиссии.

2.2.3. Определяет время и место проведения аукциона.

2.2.4. Принимает от претендентов [заявки](#) утвержденной формы на участие в аукционе (Приложение № 1).

2.2.5. Подготавливает проект договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - договор) с победителем аукциона либо с единственным участником аукциона.

2.2.6. Публикует информацию о результатах аукциона.

2.2.7. Осуществляет иные функции, возложенные на Организатора аукциона настоящим Положением.

3. АУКЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Аукцион проводит аукционная комиссия, состав которой утверждается распоряжением администрации Юртинского городского поселения (далее - аукционная комиссия), подготовленным Организатором аукциона.

3.2. Аукционную комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью аукционной комиссии, утверждает повестку дня, определяет место и время проведения заседаний комиссии.

3.3. Заместитель председателя аукционной комиссии выполняет функции председателя аукционной комиссии в случае отсутствия председателя или по его поручению.

3.4. Секретарь аукционной комиссии формирует повестку дня заседаний, обеспечивает подготовку и проведение заседаний аукционной комиссии, ведение документации.

В случае отсутствия секретаря аукционной комиссии его функции выполняет любой член комиссии по поручению председателя комиссии либо заместителя председателя комиссии.

3.5. Секретарь аукционной комиссии извещает членов аукционной комиссии о времени и месте проведения заседания не позднее чем за два рабочих дня до планируемой даты проведения заседания.

3.6. В случае невозможности присутствовать на заседании член аукционной комиссии обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря аукционной комиссии.

3.7. Вопросы, рассматриваемые аукционной комиссией, определяются исходя из ее компетенции и на основе планов работы и поручений председателя аукционной комиссии.

3.8. Повестка дня утверждается непосредственно на заседании.

3.9. Аукционная комиссия:

3.9.1. Принимает решение о предмете аукциона.

3.9.2. Определяет условия проведения аукциона.

3.9.3. Утверждает начальную цену лотов на основании [методики](#) расчета размера платы по договорам размещения нестационарных торговых объектов на территории Юртинского городского поселения, утверждаемой постановлением администрации

Юртинского городского поселения.

3.9.4. Определяет участников аукциона.

3.9.5. Проводит аукцион.

3.9.6. Определяет победителя в соответствии с условиями аукциона.

3.9.7. Признает аукцион несостоявшимся в отношении тех лотов, на которые подана только одна заявка или не подано ни одной.

3.9.8. Передает протокол об итогах аукциона Организатору аукциона для подготовки договора на размещение нестационарного торгового объекта.

3.9.9. Осуществляет иные функции, возложенные на аукционную комиссию настоящим Положением.

3.10. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа членов аукционной комиссии.

3.11. Аукционная комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих членов аукционной комиссии.

При равенстве голосов голос председателя аукционной комиссии является решающим.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

4.1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется в официальном печатном издании «Вестник Юртинского городского поселения», а также размещается на официальном сайте администрации Юртинского городского поселения не менее чем за 15 рабочих дней до даты проведения аукциона.

4.2. Информационное сообщение должно содержать следующие обязательные сведения:

- 1) основание для проведения аукциона;
- 2) наименование, местонахождение, контактные телефоны Организатора аукциона;
- 3) дата, время, место проведения аукциона;
- 4) предмет аукциона (лоты) с указанием территориального размещения нестационарного торгового объекта, его вида, площади и специализации;
- 5) начальная цена предмета аукциона (цена лота);
- 6) "шаг аукциона";
- 7) порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе;
- 8) размер, срок и порядок внесения задатка, а также реквизиты счета для перечисления задатка;
- 9) дата определения участников аукциона;
- 10) срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;
- 11) порядок проведения аукциона, критерии определения победителей аукциона;
- 12) условия заключения, срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта;
- 13) другая информация по решению Организатора аукциона.

4.3. Организатор аукциона несет ответственность за достоверность опубликованной информации.

4.4. Размер задатка устанавливается в размере 10% от начальной цены предмета аукциона.

4.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

5. ПРЕТЕНДЕНТЫ И УЧАСТНИКИ АУКЦИОНА

5.1. Участником аукциона может стать любой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, представившие Организатору аукциона следующие документы:

5.1.1. [Заявка](#) на участие в аукционе (Приложение № 1).

5.1.2. [Анкета](#) заявителя (Приложение № 2).

5.1.3. Для юридического лица:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе;

б) устав организации;

в) свидетельство о государственной регистрации;

г) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

д) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности).

5.1.4. Для индивидуального предпринимателя:

а) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в аукционе;

б) свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

в) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

г) паспорт гражданина РФ;

д) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

5.1.5. В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (для юридических лиц) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5.1.6. Копия платежного документа, подтверждающего перечисление задатка в установленном размере.

5.1.7. [Опись](#) представленных документов в 2 экземплярах (приложение № 3).

Документы, указанные в [подпунктах "б", "в", "г" 5.1.3, 5.1.4](#) настоящего пункта, представляются в копиях, заверенных претендентом, с предъявлением оригиналов.

5.2. В случае, если претендент намерен приобрести несколько лотов, то задаток вносится по каждому лоту и заявка подается по каждому лоту отдельно.

5.3. К документам, необходимым для участия в аукционе, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, относятся:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

6. ПОДАЧА И ПРИЕМ ЗАЯВОК

6.1. Лицо, желающее стать участником аукциона, имеет право до подачи заявки ознакомиться с установленным порядком проведения аукциона, а Организатор аукциона

обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами.

6.2. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 15 рабочих дней.

6.3. Заявка претендента регистрируется в день подачи работником Организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

6.4. Один претендент имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.

6.5. Заявки на участие в аукционе принимаются Организатором аукциона в течение срока, указанного в информационном сообщении. Заявки, поданные по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, Организатором аукциона не принимаются, о чем работником Организатора аукциона ставится отметка на заявке претендента, при этом заявка и прилагаемые к ней документы возвращаются претенденту.

6.6. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента принятия аукционной комиссией решения о его допуске к участию в аукционе.

6.7. Претенденту отказывается в участии в аукционе (в регистрации заявки) в следующих случаях:

а) заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) к заявке не приложены документы, представление которых требуется в соответствии с настоящим Положением, за исключением документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить;

в) на момент рассмотрения аукционной комиссией заявок и документов претендентов на счет, указанный в информационном сообщении, не поступил от претендента задаток;

г) заявка подана неуполномоченным лицом;

д) наличие задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

6.8. Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом Организатора аукциона ([Приложение № 4](#)).

Отзыв заявки регистрируется в журнале в день поступления отзыва.

Заявителю возвращаются пакет поданных им документов и внесенный задаток в течение 5 рабочих дней с момента регистрации отзыва заявки.

6.9. Организатор аукциона принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных документов.

6.10. По окончании срока приема заявок Организатор аукциона передает поступившие материалы в аукционную комиссию.

6.11. Аукционная комиссия проверяет материалы на соответствие законодательству и определяет участников аукциона в срок не более 10 рабочих дней с даты завершения приема заявок. На основании протокола заседания аукционной комиссии Организатор аукциона направляет уведомления участникам аукциона в течение 3 рабочих дней после принятия решения о допуске к участию в аукционе.

6.12. В случае, если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признается несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона, по начальной цене аукциона.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА

7.1. Аукцион должен быть проведен не позднее 15 рабочих дней с даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона.

7.2. Перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря аукционной комиссии и получают аукционный номер.

7.3. Аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.

7.4. Аукцион ведет аукционист - председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии.

7.5. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются карточки).

7.6. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, "шага аукциона", а также списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту.

"Шаг аукциона" устанавливается Организатором в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов начальной цены аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

7.7. После оглашения аукционистом начальной цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

7.8. После заявления участниками аукциона начальной цены лота аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

7.9. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи (максимальный размер платы по договору). При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

7.10. По завершении аукциона аукционист объявляет продажную цену лота (ежегодный (ежемесячный) размер платы по договору) и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

7.11. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

7.12. Порядок ведения и результаты проведения аукциона фиксируются аудиозаписью и оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона в срок не позднее 1 рабочего дня с момента проведения аукциона. Аудиозапись проведения аукциона хранится в течение 6 месяцев у Организатора аукциона.

7.13. Протокол об итогах аукциона составляется в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю аукциона, а другой - Организатору.

7.14. В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки по соответствующим лотам.

7.15. Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на размещение нестационарного торгового объекта.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Протокол об итогах аукциона направляется Организатору аукциона для подготовки договора на размещение нестационарного торгового объекта в срок не позднее 1 рабочего дня после проведения аукциона.

8.2. Решение аукционной комиссии считается недействительным, если оно принято неуполномоченным составом аукционной комиссии или в отсутствие необходимого кворума, установленного для принятия решений.

8.3. В случае признания аукциона недействительным аукционная комиссия принимает решение о повторном проведении аукциона.

8.4. Лицо, получившее по итогам аукциона право на размещение нестационарного торгового объекта, обязано оплатить стоимость права заключения договора на размещение НТО не позднее 15 рабочих дней после проведения аукциона. Договор заключается после поступления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении..

При уклонении (отказе) победителя аукциона либо единственного участника аукциона от заключения договора в установленный срок он утрачивает право на заключение данного договора.

Под уклонением (отказом) от заключения договора понимается неподписание договора победителем аукциона либо единственным участником аукциона в течение 15 рабочих дней после проведения аукциона. В таком случае задаток возврату не подлежит.

8.5. Результаты аукциона публикуются Организатором аукциона в месячный срок с момента его проведения в официальном печатном издании «Вестник Юртинского городского поселения» и размещаются на официальном сайте администрации Юртинского городского поселения в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Участник аукциона вправе обжаловать в судебном порядке действия и (или) решения Организатора аукциона, аукционной комиссии.

9.2. Споры, связанные с признанием результатов аукциона недействительными, а также с исполнением заключенных на аукционе договоров, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению об организации и проведении
аукциона на право заключения договора на
размещение нестационарного
торгового объекта

Организатору аукциона
администрации Юртинского городского поселения

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ
ЮРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«__» _____ 20__ г.

Изучив информационное сообщение № ____ о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, опубликованное в газете «Вестник Юртинского городского поселения» от _____ № _____, размещенное на официальном сайте администрации Юртинского городского поселения» www.yurti-info.ru и документацию об аукционе на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные _____ правовые _____ акты,

(наименование заявителя)

в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

действующего на основании (Устава, доверенности) _____,
сообщает о согласии участвовать в аукционе, назначенном на
"__" _____ 20__ г. по лоту № _____ на право размещения нестационарного
торгового объекта (_____)
вид

общей площадью ____ кв.м по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, р.п.Юрты ул. _____
для реализации _____,
(специализация)

на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Заявитель (уполномоченный представитель)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Заявка принята представителем Организатора аукциона:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20__ г., зарегистрирована за № _____

Уполномоченный представитель Организатора аукциона:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению об организации и проведении
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта

АНКЕТА ЗАЯВИТЕЛЯ

№ пп	Наименование	Сведения о заявителе
1.	Наименование (полное и сокращенное для юридического лица) Фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма (для юридического лица)	
3.	Свидетельство о государственной регистрации	
4.	Юридический адрес (для юридического лица) Место жительства (для индивидуального предпринимателя)	
5.	Почтовый адрес (для юридического лица)	
6.	Сведения о месте нахождения (для юридического лица)	
7.	Паспортные данные (для индивидуального предпринимателя)	
8.	ИНН	
9.	Банковские реквизиты	
10.	Контактные телефоны, факс	

11.	Адрес электронной почты	
12.	Контактное лицо, телефон	

Заявитель (уполномоченный представитель)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3
к Положению об организации и проведении
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ
ЮРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

« _____ » _____ 20__ г.

№ пп	Наименование	Количество листов

Заявитель (уполномоченный представитель)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Уполномоченный представитель Организатора аукциона

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению об организации и проведении
аукциона на право заключения договора на
размещение нестационарного
торгового объекта

Организатору аукциона
администрации Юртинского городского поселения

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО
ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО
ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ ЮРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Настоящим письмом _____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

уведомляет Вас о том, что отзывает свою Заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Юртинского городского поселения, назначенном на «__» _____ 20__ г.

Также просим вернуть задаток в сумме _____ (_____) рублей, перечисленный по платежному поручению (квитанции об оплате): _____

на счет: _____.

Руководитель организации (уполномоченный представитель)

(должность, подпись, расшифровка подписи) М.П.

Отзыв заявки принят представителем Организатора аукциона:

_____ час. ____ мин. «__» _____ 20__ г., зарегистрирован за № _____.

Уполномоченный представитель Организатора аукциона:

(должность, подпись, расшифровка подписи)