|  |
| --- |
| **Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я**  **Иркутская область**  **Тайшетский район**  **Юртинское муниципальное образование**  **Юртинское городское поселение**  **«Администрация Юртинского городского поселения»**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

От 09 . 12 . 2020 г. № 174

|  |  |
| --- | --- |
| «Об утверждении Положения о рабочей группы по разработке стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Юртинское городское поселение» на 2021-2032 годы |  |

В соответствии с Федеральным законом от 28.07.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.7.ст.8 Устава Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение», администрация Юртинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке стратегии социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» на 2021-2032 годы (приложение № 1).

2. Утвердить состав рабочей группы по разработке стратегии социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» на 2021-2032 годы (приложение № 2).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Юртинского городского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Юртинского

городского поселения А. В. Горячев

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Юртинского городского поселения

от \_\_\_\_ декабря 2020 года №\_\_\_\_\_

Положение

О рабочей группе по разработке стратегии социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» на период 2021-2032 годы и плана мероприятий по ее реализации

1.Общие положения

1.1. Рабочая группа по разработке стратегии социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» на период 2021-2032 годы и плана мероприятий по ее реализации ( далее – Рабочая группа) является совещательным органом, созданным с целью вовлечения организаций всех форм собственности и населения в процесс разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» на период 2021-2023 годы (далее Стратегия), координации деятельности хозяйствующих субъектов при реализации инвестиционных проектов.

1.2. Деятельность рабочей группы основана на принципах равноправия, коллегиальности, гласности.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Рабочая группа создается на период действия Стратегии.

2. Основные задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. К числу основных задач, решаемых Рабочей группой, относятся :

- координация и согласование действий администрации Юртинского городского поселения и иных субъектов, участвующих в разработке Стратегии;

- выработка предложений и рекомендаций по вопросам социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение», в том числе определение приоритетных направлений и основных стратегических целей развития на долгосрочную перспективу для включения в проект Стратегии;

- экспертная оценка реализуемости инвестиционных проектов, программ, ресурсного потенциала социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение», анализ целесообразности использования механизмов государственно-частного партнерства, иных инструментов привлечения инвестиций в целях социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» на долгосрочный период;

- обеспечение общественного обсуждения проекта Стратегии согласно формам, порядкам и срокам в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

- рассмотрение замечаний и предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, координация процесса доработки проекта Стратегии;

- выработка предложений по корректировке Стратегии в случае не достижения запланированных результатов;

- обеспечение регистрации Стратегии в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 28.06.2014 года № 172-Фз «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

2.2. Основными функциями Рабочей группы являются:

- обнародование информации о деятельности Рабочей группы;

- разработка планового сетевого графика работы над проектом Стратегии с указанием этапов, календарных сроков и ответственных исполнителей;

- мониторинг и контроль реализации Стратегии.

2.3. Для решения поставленных задач Рабочая группа Имеет право:

- запрашивать в органах государственной власти Иркутской области, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, организациях, расположенных на территории Тайшетского района, информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач;

- привлекать к разработке Стратегии, в том числе на договорной основе, внешние организации, имеющие опыт разработки программно-целевых документов социально-экономического развития и требуемый уровень квалификации. При необходимости может быть организовано проведение конкурса на право разработки проекта Стратегии. Финансирование работ по разработке Стратегии осуществляется за счет местного бюджета.

3. Состав и организация работы Рабочей группы

3.1. Состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации Юртинского городского поселения.

3.2. Деятельностью Рабочей группы руководит председатель Рабочей группы или, по его поручению, заместитель председателя Рабочей группы.

3.3. Председатель Рабочей группы или, по его поручению заместитель председателя Рабочей группы:

- определяет место и время заседания Рабочей группы;

- председательствует на заседаниях Рабочей группы;

- формирует на основе предложений членов Рабочей группы повестку дня очередного заседания;

- дает поручения членам рабочей группы.

3.4. Секретарь Рабочей группы:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Рабочей группы, составляет проекты повестки дня заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Рабочей группы, а также проектов соответствующих решений;

- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами;

- представляет средствам массовой информации сведения о намечаемых и проводимых мероприятиях Рабочей группы;

- организует публикацию решений Рабочей группы в средствах массовой информации.

3.5. Члены Рабочей группы вносят предложения по плану работы Рабочей группы, повестке заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке проектов документов, в том числе проектов решений к очередным заседаниям Рабочей группы.

4.Порядок работы Рабочей группы

4.1. Заседание Рабочей группы проводит председатель Рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя Рабочей группы.

4.2. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Рабочей группы. Решения заседаний Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа зарегистрированных на заседании членов Рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председателя Рабочей группы либо его заместителя, председательствующего на заседании.

4.3. Заседания Рабочей группы оформляются протоколом, который ведет секретарь Рабочей группы. Протокол и решения Рабочей группы подписываются председателем Рабочей группы либо его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарём.

4.4. Решения Рабочей группы, принимаемые в форме заключений, предложений, обращений носят рекомендательный характер.

4.5. Решения Рабочей группы направляются администрации Юртинского городского поселения, учреждениям и организациям.

4.6. Решения Рабочей группы рассматриваются администрацией Юртинского городского поселения для возможного учета при подготовке постановлений, распоряжений администрации Юртинского городского поселения.

Организационно-техническое и материальное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Юртинского городского поселения.

Глава Юртинского

городского поселения А.В.Горячев

Приложение № 2

к постановлению администрации

Юртинского городского поселения

от \_\_\_\_\_ декабря 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

Состав рабочей группы по разработке стратегии социально-экономического развития Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» на период 2021-2032 годы и плана мероприятий по ее реализации

**Председатель рабочей группы:**

А. В. Горячев – глава Юртинского городского поселения;

**Заместитель председателя рабочей группы:**

В. П. Курзов – председатель Думы Юртинского городского поселения;

**Секретарь комиссии:**

Е. П. Крюковская – консультант администрации Юртинского городского поселения;

**Члены комиссии:**

И. А. Тыщик – зав.отдела по общественным и социально- экономическим связям администрации Юртинского городского поселения;

Л. В. Салищева – ведущий специалист администрации Юртинского городского поселения;

С. В. Боровикова - ведущий специалист администрации Юртинского городского поселения;

Л. А. Бобкова – депутат Думы Юртинского городского поселения;

Н. Е. Сулименко – директор МКУ «Юртинская городская библиотека»;

О. С. Безденежных – депутат Думы Юртинского городского поселения.

Глава Юртинского

городского поселения А.В.Горячев